

**Государственная услуга:** Лицензирование деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (за исключением указанной деятельности, осуществляемой в ходе инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства)



**Государственную услугу предоставляет:** Росгидромет

**Результат государственной услуги:**

- предоставление лицензии
- внесение изменений в реестр лицензий
- прекращение действия лицензии

Реестровая запись о выдаче лицензии создается в ведомственной информационной системе Росгидромета и направляется в единый реестр учета лицензий для присвоения номера, который затем получает ведомственная информационная система.

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

- на Единый портал государственных и муниципальных услуг

**Размер государственной пошлины:**

- в соответствии с постановлением Правительства от 12.03.2022 № 353 при получении лицензий оплата пошлины не требуется до 31.12.2029

**Документы и информация, представляемые заявителем:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним	Чекбокс
	ЕПГУ/личный кабинет	
1.	Заявление на предоставление лицензии	<input type="checkbox"/>
	Электронная форма заявления заполняется автоматически на основании данных из ЕСИА: Сведения: - Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица - соискателя лицензии; - Сокращенное наименование юридического лица - соискателя лицензии (в случае, если имеется); - Адрес места нахождения юридического лица - соискателя лицензии (с указанием почтового индекса); - Адрес(а) места (мест) осуществления лицензируемого вида деятельности - ОГРН (основной государственный регистрационный номер юридического лица - соискателя лицензии), данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице - соискателе лицензии в ЕГРЮЛ (Единый государственный реестр юридических лиц); - ИНН (идентификационный номер налогоплательщика), данные документа о постановке юридического лица - соискателя лицензии на учет в налоговом органе, с указанием наименования и почтового адреса налогового органа с почтовым индексом); Виды выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности в соответствии с пунктом 2 Положения о лицензировании деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (за исключением указанной деятельности, осуществляемой в ходе инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 № 1845.	

	- Контактный телефон и адрес электронной почты Заявителя (при наличии).		
2.	Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, и (или) помещений, и (или) земельных участков, и (или) частей акватории водного объекта, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, для осуществления заявленных работ (услуг) (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения об этих зданиях, и (или) помещениях, и (или) земельных участках, и (или) частях акватории водного объекта).		☐
	Скан-копия	Проверяется в рамках документарной и дистанционной оценки/ ЕГРН/ ГВР	
3.	Документы, подтверждающие наличие у лиц, высшего образования или среднего профессионального образования по соответствующим специальностям, или их копии (в случае отсутствия сведений о таких документах в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"), а также копии документов, подтверждающих наличие у работников юридического лица, заключивших с ним трудовые договоры, стажа работы по соответствующей специальности.		☐
	Скан-копия	ИС СФР/ ФИС ФРДО	
4.	Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств и оборудования, необходимых для проведения заявленных работ (услуг), с приложением копий документов и (или) сведений об их поверке (калибровке), а также копии документов на используемые в этих технических средствах и оборудовании программные средства, аттестованные в установленном порядке.		☐
	Скан-копия	Сведения в заявлении на ЕПГУ/ФГИС Аршин	

### Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

1	Сведения из единого государственного реестра юридических лиц	Витрина данных ФНС России
	<b>Атрибутивный состав:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное и сокращенное наименование ЮЛ</li> <li>• ИНН юридического лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• Адрес нахождения ЮЛ</li> <li>• Данные о лице, выступающем без доверенности от имени ЮЛ</li> </ul>	
2	Сведения из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Витрина данных ФНС России
	<b>Атрибутивный состав:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Фамилия, имя, отчество ИП</li> <li>• ИНН физического лица</li> <li>• Паспортные данные ИП</li> <li>• адрес нахождения ИП</li> <li>• ОГРН</li> </ul>	
3	Сведения Единого государственного реестра недвижимости	Витрина данных ЕГРН
	<b>Атрибутивный состав:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Кадастровый номер</li> <li>• Адрес</li> <li>• Собственник</li> <li>• Площадь недвижимости</li> <li>• Назначение недвижимости</li> <li>• Аренда/Субаренда (если договор аренды долгосрочный)</li> <li>• Информация об обременении, о судебном решении</li> </ul>	

4	<p><b>Сведений о трудовой деятельности и стаже по специальности</b></p> <p><b>Атрибутивный состав:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ФИО; сведения о смене ФИО (при наличии)</li> <li>• Наименование организации</li> <li>• Дата начала трудовой деятельности</li> <li>• Дата окончания трудовой деятельности</li> <li>• Должность</li> <li>• Информация о трудовой деятельности за период с начала трудовой деятельности до даты запроса</li> </ul>	Витрина данных СФР
5	<p><b>Сведения, подтверждающие информацию об уплате государственной пошлины</b></p> <p><b>Атрибутивный состав сведений о физическом лице:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Номер платежа</li> <li>• Наименование организации</li> <li>• ИНН</li> <li>• Оплата (да\нет)</li> <li>• Сумма платежа</li> <li>• Назначение (КБК вида администрируемого дохода)</li> </ul>	ГИС ГМП
6	<p><b>Сведения из Федерального реестра документов об образовании</b></p> <p><b>Атрибутивный состав сведений о физическом лице:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Год начала обучения</li> <li>• Код специальности</li> <li>• Подтверждение обмена</li> <li>• Подтверждение утрат;</li> <li>• Название документа об образовании</li> <li>• Номер документа об образовании</li> <li>• Серия документа об образовании</li> <li>• Образовательная программа</li> <li>• Полное наименование образовательной организации</li> <li>• Год окончания обучения</li> <li>• Дата выдачи документа об образовании (оригинала)</li> <li>• Наименование документа об образовании (оригинала)</li> <li>• Номер документа об образовании (оригинала)</li> <li>• Регистрационный номер документа об образовании (оригинала)</li> <li>• Серия документа об образовании (оригинала)</li> <li>• Квалификация</li> <li>• Специальность</li> <li>• Срок обучения</li> </ul>	Витрина данных ФИС ФРДО
7	<p><b>Сведения об аттестации, повышение квалификации</b></p> <p><b>Атрибутивный состав:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тип сертификата</li> <li>• Реквизиты сертификата</li> <li>• Продление действия сертификата соответствия</li> <li>• Приостановление действия сертификата соответствия</li> <li>• Возобновление действия сертификата соответствия</li> <li>• Прекращение действия сертификата соответствия</li> </ul>	Витрина данных ФИС ФРДО
8	<p><b>Сведения по поверке средств измерений</b></p> <p><b>Атрибутивный состав:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Номер свидетельства</li> <li>• Заводской номер</li> <li>• Регистрационный номер типа СИ в Госреестре</li> <li>• Наименование типа СИ</li> <li>• Дата поверки СИ; • наименование ЮЛ или ИП, предоставивших СИ для поверки</li> <li>• Наименование ЮЛ или ИП, предоставивших СИ для поверки</li> <li>• ИНН ЮЛ или ИП, предоставивших СИ для поверки</li> <li>• ОГРН ЮЛ или ИП, предоставивших СИ для поверки</li> </ul>	Витрина данных ФГИС Аршин

9	<b>Сведения о регистрации договоров о водопользовании из государственного водного реестра</b>	<b>Витрина данных ГВР</b>
	<b>Атрибутивный состав:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Наименование</i></li> <li>• <i>Наименование водопользователя</i></li> <li>• <i>ИНН водопользователя</i></li> <li>• <i>Наименование водного объекта</i></li> <li>• <i>Место водопользования</i></li> <li>• <i>Цель водопользования</i></li> <li>• <i>Реквизиты договора водопользования</i></li> <li>• <i>Дата прекращения договора, решения</i></li> </ul>	

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	ЕПГУ/личный кабинет		
1.	Заявление на внесение изменений в реестр лицензий (переоформление)		<input type="checkbox"/>
	<p>Электронная форма заявления заполняется автоматически на основании данных из ЕСИА:</p> <p>Сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица - лицензиата (указываются новые сведения о лицензиате или его правопреемнике);</li> <li>-Сокращенное наименование юридического лица - лицензиата (в случае, если имеется);</li> <li>-Адрес(а) места (мест) осуществления лицензируемого вида деятельности (указываются новые сведения о лицензиате или его правопреемнике);</li> <li>-ОГРН (основной государственный регистрационный номер юридического лица - лицензиата), данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о лицензиате в ЕГРЮЛ (Единый государственный реестр юридических лиц);</li> <li>-ИНН (идентификационный номер налогоплательщика), данные документа о постановке юридического лица - лицензиата на учет в налоговом органе, с указанием наименования и почтового адреса налогового органа с почтовым индексом);</li> <li>-Причины внесения изменений в реестр лицензий в соответствии с частями 1 - 10 статьи 18 и частью 4 статьи 22 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности";</li> <li>-Контактный телефон и адрес электронной почты Заявителя (при наличии).</li> </ul>		
2.	Документы, подтверждающие наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, и (или) помещений, и (или) земельных участков, и (или) частей акватории водного объекта, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, для осуществления заявленных работ (услуг) (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения об этих зданиях, и (или) помещениях, и (или) земельных участках, и (или) частях акватории водного объекта).		<input type="checkbox"/>
	Скан-копия	Проверяется в рамках документарной и дистанционной оценки/ ЕГРН/ ГВР	
3.	Документы, подтверждающие наличие у лиц, высшего образования или среднего профессионального образования по соответствующим специальностям, или их копии (в случае отсутствия сведений о таких документах в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"), а также копии документов, подтверждающих наличие у работников юридического лица, заключивших с ним трудовые договоры, стажа работы по соответствующей специальности.		<input type="checkbox"/>
	Скан-копия	ИС СФР/ ФИС ФРДО	

4.	Документы, подтверждающие наличие у лицензиата, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств и оборудования, необходимых для проведения заявленных работ (услуг), с приложением копий документов и (или) сведений об их поверке (калибровке), а также копии документов на используемые в этих технических средствах и оборудовании программные средства, аттестованные в установленном порядке.	□
	Скан-копия	

**Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:**

1	<b>Сведения из единого государственного реестра юридических лиц</b>	<b>Витрина данных ФНС России</b>
	<b>Атрибутивный состав:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Полное и сокращенное наименование ЮЛ</li> <li>• ИНН юридического лица</li> <li>• ОГРН</li> <li>• Адрес нахождения ЮЛ</li> <li>• Данные о лице, выступающем без доверенности от имени ЮЛ</li> </ul>	
2	<b>Сведения из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей</b>	<b>Витрина данных ФНС России</b>
	<b>Атрибутивный состав:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Фамилия, имя, отчество ИП</li> <li>• ИНН физического лица</li> <li>• Паспортные данные ИП</li> <li>• ОГРН</li> </ul>	
3	<b>Сведения Единого государственного реестра недвижимости</b>	<b>Витрина данных ЕГРН</b>
	<b>Атрибутивный состав:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Кадастровый номер</li> <li>• Адрес</li> <li>• Собственник</li> <li>• Площадь недвижимости</li> <li>• Назначение недвижимости</li> <li>• Аренда/Субаренда (если договор аренды долгосрочный)</li> <li>• Информация об обременении, о судебном решении</li> </ul>	
4	<b>Сведений о трудовой деятельности и стаже по специальности</b>	<b>Витрина данных СФР</b>
	<b>Атрибутивный состав:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ФИО; сведения о смене ФИО (при наличии)</li> <li>• Наименование организации</li> <li>• Дата начала трудовой деятельности</li> <li>• Дата окончания трудовой деятельности</li> <li>• Должность</li> <li>• Информация о трудовой деятельности за период с начала трудовой деятельности до даты запроса</li> </ul>	
5	<b>Сведения, подтверждающие информацию об уплате государственной пошлины</b>	<b>ГИС ГМП</b>
	<b>Атрибутивный состав сведений о физическом лице:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Номер платежа</li> <li>• Наименование организации</li> <li>• ИНН</li> <li>• Оплата (да\нет)</li> <li>• Сумма платежа</li> <li>• Назначение (КБК вида администрируемого дохода)</li> </ul>	
6	<b>Сведения из Федерального реестра документов об образовании</b>	<b>Витрина</b>

	<b>Атрибутивный состав сведений о физическом лице:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Год начала обучения</li> <li>• Код специальности</li> <li>• Подтверждение обмена</li> <li>• Подтверждение утрат;</li> <li>• Название документа об образовании</li> <li>• Номер документа об образовании</li> <li>• Серия документа об образовании</li> <li>• Образовательная программа</li> <li>• Полное наименование образовательной организации</li> <li>• Год окончания обучения</li> <li>• Дата выдачи документа об образовании (оригинала)</li> <li>• Наименование документа об образовании (оригинала)</li> <li>• Номер документа об образовании (оригинала)</li> <li>• Регистрационный номер документа об образовании (оригинала)</li> <li>• Серия документа об образовании (оригинала)</li> <li>• Квалификация</li> <li>• Специальность</li> <li>• Срок обучения</li> </ul>	данных ФИС ФРДО
7	<b>Сведения об аттестации, повышение квалификации</b> <b>Атрибутивный состав:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тип сертификата</li> <li>• Реквизиты сертификата</li> <li>• Продление действия сертификата соответствия</li> <li>• Приостановление действия сертификата соответствия</li> <li>• Возобновление действия сертификата соответствия</li> <li>• Прекращение действия сертификата соответствия</li> </ul>	Витрина данных ФИС ФРДО
8	<b>Сведения по поверке средств измерений</b> <b>Атрибутивный состав:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Номер свидетельства</li> <li>• Заводской номер</li> <li>• Регистрационный номер типа СИ в Госреестре</li> <li>• Наименование типа СИ</li> <li>• Дата поверки СИ</li> <li>• Наименование ЮЛ или ИП, предоставивших СИ для поверки</li> <li>• ИНН ЮЛ или ИП, предоставивших СИ для поверки</li> <li>• ОГРН ЮЛ или ИП, предоставивших СИ для поверки</li> </ul>	Витрина данных ФГИС Аршин
9	<b>Сведения о регистрации договоров о водопользовании из государственного водного реестра</b> <b>Атрибутивный состав:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование</li> <li>• Наименование водопользователя</li> <li>• ИНН водопользователя</li> <li>• Наименование водного объекта</li> <li>• Место водопользования</li> <li>• Цель водопользования</li> <li>• Реквизиты договора водопользования</li> <li>• Дата прекращения договора, решения</li> </ul>	Витрина данных ГВР

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним	Чекбокс
	ЕПГУ/личный кабинет	
1.	Заявление на прекращение действия лицензии	<input type="checkbox"/>

<p>Электронная форма заявления заполняется автоматически на основании данных из ЕСИА:</p> <p>Сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица – лицензиата;</li> <li>- Сокращенное наименование юридического лица - лицензиата (в случае, если имеется)</li> </ul> <p>Адрес места нахождения юридического лица - лицензиата (с указанием почтового индекса);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ОГРН (основной государственный регистрационный номер юридического лица - лицензиата), данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице - лицензиате в ЕГРЮЛ (Единый государственный реестр юридических лиц);</li> <li>- ИНН (идентификационный номер налогоплательщика), данные документа о постановке юридического лица - лицензиата на учет в налоговом органе, с указанием наименования и почтового адреса налогового органа с почтовым индексом);</li> </ul> <p>Дата фактического прекращения деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Виды выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности в соответствии с пунктом 2 Положения о лицензировании деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (за исключением указанной деятельности, осуществляемой в ходе инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 № 1845</li> </ul> <p>- Контактный телефон и адрес электронной почты Заявителя (при наличии).</p>	
---	--

#### Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

При прекращении действия лицензии – не требуются

#### Срок предоставления услуги:

*Предоставление лицензии - ЕПГУ / не превышает 8<sup>1</sup> р.д.*

*Внесение изменений в реестр лицензий - ЕПГУ / не превышает 3<sup>2</sup> р.д./10<sup>3,4</sup> р.д.*

*Прекращение действия лицензии - ЕПГУ / не превышает 3 р.д./1<sup>5</sup> р.д.*

<sup>1</sup> Лицензирующий орган уполномочен продлить срок предоставления услуги в зависимости от количества видов работ, на которые подается заявление: на 5 р.д. (5-7 видов работ), на 10 р.д. (8-10 видов работ), на 13 р.д. (более 11 видов работ)

<sup>2</sup> В случае реорганизации ЮЛ в форме присоединения, слияния или изменения наименования ЮЛ или места его нахождения

<sup>3</sup> В случае изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности или перечня выполняемых работ

<sup>4</sup> Лицензирующий орган уполномочен продлить срок предоставления услуги в зависимости от количества видов работ, на которые подается заявление: на 5 р.д. (5-7 видов работ), на 10 р.д. (8-10 видов работ), на 13 р.д. (более 11 видов работ)

<sup>5</sup> В случае, если ЮЛ или ИП прекращает деятельность, лицензия прекращается автоматически без заявления и последующего уведомления ЮЛ или ИП